

沈阳住房公积金管理中心（本级）

2021 年度单位决算

# 目 录

## 第一部分 沈阳住房公积金管理中心（本级）概况

一、主要职责

二、沈阳住房公积金管理中心（本级）决算机构设置

## 第二部分 沈阳住房公积金管理中心（本级）2021 年单位 决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款收入支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 沈阳住房公积金管理中心（本级）2021 年单位 决算报表

一、2021 年度收入支出决算总表

二、2021 年度收入决算表

三、2021 年度支出决算表

四、2021 年度财政拨款收入支出决算总表

五、2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

六、2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、2021 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算  
表

九、2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## **第一部分 沈阳住房公积金管理中心（本级）概况**

### **一、主要职责**

沈阳住房公积金管理中心（本级）主要职能是：贯彻执行有关住房公积金管理法律和政策，编制我市住房公积金归集、使用计划，经市住房公积金管理委员会（以下简称管委会）批准后执行；编制计划执行情况报告，报管委会审批；编制年度预决算，经市财政部门审核，提交管委会审议后执行；负责记载职工住房公积金缴存、提取、使用等情况；负责全市住房公积金统一核算工作；负责审批住房公积金提取和个人住房公积金贷款发放以及住房公积金保值、增值和归还等工作；负责本单位党的建设和群团工作；承担管委会决定的其他事项；承担市委、市政府交办的其他工作。

### **二、机构设置**

沈阳住房公积金管理中心（本级）内设机构 11 个：分别是办公室、人事教育部、法规稽查部、综合计划部、资金筹集部、个人贷款部、财务会计部、科技信息部、审计稽核部、客户服务部、资产保全部，另设机关党委；下设和平、沈河、铁西、大东、皇姑、浑南、于洪、苏家屯、沈北新区、辽中、新民、法库、康平 13 个管理部。

## 第二部分 沈阳住房公积金管理中心（本级）2021 年单位 决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### （一）收入总计 8,838.46 万元，包括：

1. 财政拨款收入 8,663.61 万元，占收入总计的 98.02%。  
其中：一般公共预算财政拨款收入 8,663.61 万元，政府性基金收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

2. 上年结转和结余 174.85 万元，占收入总计的 1.98%。  
主要是基本支出结转 24.73 万元，具体包括：12 月新调入人员养老保险、职业年金年末结转 1.20 万元。去世职工抚恤金、丧葬费年末结转 23.53 万元；项目支出结转 150.12 万元，全部为四季度“物业管理服务费”。

与上年相比，今年收入增加 185.71 万元，增长 2.15%，主要原因：发放了 2021 年中心工作人员应休未休年假工资报酬资金。

#### （二）支出总计 8,736.07 万元，包括：

1. 基本支出 6,158.89 万元，占支出总计的 70.50%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 4,298.10 万元，对个人和家庭的补助支出 1,273.57 万元，商品和服务支出 586.66 万元，资本性支出 0.55 万元。

2. 项目支出 2,577.18 万元，占支出总计的 29.50%。主要包括 13 个公积金“一站式”服务营业大厅管理、维护及

建设等专项业务支出。

与上年相比，今年支出增加 258.17 万元，增长 3.05%，主要原因：**一是**中心各管理部办事大厅随着运营时间的增加，各项维修费逐年上升；**二是**2021 年度发放了 2021 年中心工作人员应休未休年假工资报酬资金；**三是**2021 年度支付了本年四季度物业管理服务费及保安服务费。

### **（三）年末结转和结余 102.39 万元**

主要是基本支出人员经费形成的结转。与上年相比，今年结转结余减少 72.46 万元，降低 41.44%，主要原因：深入加强预算执行管理，不断提高预算执行效率，尽力做到当年预算当年执行。

## **二、财政拨款收入支出决算情况说明**

### **（一）总体情况**

2021 年度财政拨款支出 8,736.07 万元，其中：基本支出 6,158.89 万元，项目支出 2,577.18 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 258.17 万元，增长 3.05%，主要原因：**一是**中心各管理部办事大厅随着运营时间的增加，各项维修费逐年上升；**二是**2021 年度发放了 2021 年中心工作人员应休未休年假工资报酬资金；**三是**2021 年度支付了本年四季度物业管理服务费及保安服务费。与年初预算相比，2021 年度财政拨款支出完成年初预算的 115.93%，其中：基本支出完成年初预算的 122.18%，项目支出完成年初预算的 103.30%。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 8,736.07 万元，

按支出功能分类科目分，包括：住房保障支出 8,736.07 万元，占 100%。住房保障支出 8,736.07 万元，具体包括：

住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）8,736.07 万元，主要是反映经财政部门批准用于住房公积金管理机构的管理费用支出，具体包括：人员经费、公用经费及 13 个公积金“一站式”服务营业大厅管理、维护及建设等专项业务费用支出。完成年初预算的 115.93%，决算数大于年初预算数的原因，主要是全市统一追加未休假补贴、目标绩效奖等经费（按财政指标文执行）。

### **（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。**

2021 年度无政府性基金此项资金。

### **（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。**

2021 年度无国有资本经营此项资金。

## **三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出 11.96 万元，完成年初预算的 84.22%，决算数小于年初预算数的主要原因是公务用车购置费实际支出金额小于年初预算数。其中：因公出国（境）费 0 万元，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 11.96 万元。

1. 因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成年初预算的 0%，决算数为 0 万元，年初预算数为 0 万元。2021 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，未参加任何公务出国团。2021 年因公出国（境）费 0 万元，上年因公出国（境）费 0 万元。

2. 公务接待费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。完成年初预算的 0%，决算数小于年初预算数的原因主要是无公务接待任务。2021 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0 万元；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0 万元。2021 年公务接待费 0 万元，上年公务接待费 0 万元。

3. 公务用车购置及运行费 11.96 万元，占“三公”经费支出的 100%。完成年初预算的 90.60%，决算数小于年初预算数的原因主要是公务用车购置费实际支出金额小于年初预算数。比上年增加 11.96 万元，增长 100%，主要是因为原有车辆因变速箱、制动系统损坏无法行驶，需更新购置。

其中：公务用车购置费 11.96 万元，主要用于应急保障等，当年购置公务用车 1 辆。完成年初预算的 90.60%，决算数小于年初预算数的原因主要是公务用车购置费实际支出金额小于年初预算数。

公务用车运行维护费 0 万元，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量 3 辆。完成年初预算的 0%，因事业单位年初未安排“公务用车运行维护费”预算，所以决算数为 0 万元。年初预算数为 0 万元。

#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 6,158.89 万元，其中：人员经费 5,571.67 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、退休费、抚恤金、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 587.22 万元，主要包

括办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、维修（护）费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## **五、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

沈阳住房公积金管理中心为一般事业单位，不属于行政单位（含参照公务员管理的事业单位），所以没有“机关运行经费支出”，此项不作说明。

### **（二）政府采购支出情况。**

2021 年政府采购支出总额 742.15 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 742.15 万元。授予中小企业合同金额 742.15 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 672.15 万元，占政府采购支出总额的 90.57%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

### **（三）国有资产占用情况。**

截至 2021 年 12 月 31 日，共有车辆 3 辆，其中：机要通讯用车 2 辆，应急保障用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### **（四）预算绩效管理工作的开展情况。**

1. 整体绩效自评情况（附部门整体绩效自评表）。组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 8,187.33 万元，自评平均分 98.53 分。

2. 项目绩效自评情况。沈阳住房公积金管理中心（本级）无年初批复绩效目标的项目。

3. 单位重点评价情况。沈阳住房公积金管理中心（本级）无年初批复绩效目标的项目。

4. 其他。制定了《沈阳住房公积金管理中心行政经费预算绩效管理暂行办法》；建立了本部门预算绩效指标体系；及时完成预算绩效监控管理情况上报。

**部门（单位）整体绩效自评表**  
(2021 年度)

部门（单位）名称		576001 沈阳住房公积金管理中心本级-210100000						
部门年初预算收入金额（万元）		8187.33						
部门年初预算支出金额（万元）		8187.33						
年度 主要 任务	工作名称	对应项目	项目下达金 额（万元）	项目执行 金额（万 元）	项目执行率	分 值	得分	完成情况
	依据办事大厅实际需要，确保办事大厅安全运营。	公积金办事大厅维修、维护经费	129.38	118.69	91.74%	10	9.17	“办事大厅维护专项费用”项目绩效完成情况：2021年办事大厅维护专项费用支出1,186,888.21元，100%完成了2021年预算绩效目标。沈阳住房公积金管理中心立足打造国际化营商环境建设，为全市缴存职工营造更好的办事环境和条件。中心2020年对各办事大厅的内外环境、设备设施和消防、电力设备设施、中央空调等进行维修维护，验收合格率100%，确保中心13个办事大厅和办公楼等相关设备、设施始终处于良好状态，安全无事故，为全市缴存单位和缴存职工提供了优质服务，群众满意度高。

<p>沈阳住房公积金管理中心 13 个管理部公积金业务审批大厅成本性支出。</p>	<p>公积金办事大厅专项业务经费</p>	<p>1100.76</p>	<p>1204.68</p>	<p>109.44%</p>	<p>10</p>	<p>10.94</p>	<p>“办事大厅专项业务经费”项目绩效完成情况：2021 年办事大厅专项业务经费支出 12,046,791.88 元,100%完成了 2021 年预算绩效目标。沈阳住房公积金管理中心立足加大宣传、加强服务、加强审计、加强风险管控，确保中心 13 个办事大厅正常运转，为全市缴存单位和缴存职工提供优质便捷的服务，确保中心稳定、安全、可持续发展。办事大厅专项业务经费有力地保障了 13 个办事大厅的日常工作需要，保证了每个办事大厅的正常运转，为全市缴存单位和缴存职工提供了优质便捷的服务，群众满意度高，完成了各项指标任务，在全市的年度绩效考核工作中，中心名列前茅。</p>
---	----------------------	----------------	----------------	----------------	-----------	--------------	--

保障公积金中心平稳运行、提升管理水平和服务质量，优化、完善公积金业务流程。	购买劳务	1182.76	1182.62	99.99%	10	9.99	<p>“购买劳务”项目绩效完成情况：2021年购买劳务项目支出 11,826,220.00 元，100%完成了 2021 年预算绩效目标。中心本级紧紧围绕沈阳振兴发展大局，立足住房保障，积极应对困难挑战，通过对购买劳务的合理使用，保证了沈阳住房公积金管理中心市本级综合服务平台 13 个前台大厅平稳运行，按照相关规定准确而高效地完成住房公积金日常归集、提取、贷款、逾期催收、档案管理、网络运营、诉求办理等各项业务。实现了中心本级制度覆盖人群和资金规模持续增长，个贷资产质量继续保持稳定。在业务指标完成的同时，综合服务能力不断提升，公积金营商环境建设进一步优化。通过新一代综合业务系统的应用支撑，热点服务和便民事项实现“同城通办”，坚持需求导向，创新服务模式，高频事项实现“最多跑一次”，畅通群众咨询投诉渠道，切实为群众解决难题。各项指标圆满完成，实现了住房公积金事业的高质量发展。</p>
---------------------------------------	------	---------	---------	--------	----	------	--

	根据公积金管理运营的实际需要，按需配置中心办事大厅办公设备。	公积金办事大厅设备购置经费	68.85	59.23	86.03%	10	8.6	“办事大厅设备购置”项目绩效完成情况：2021年办事大厅设备购置支出592,334.00元，100%完成了2021年预算绩效目标。沈阳住房公积金管理中心积极打造国际化营商环境，满足全市住房公积金办事大厅窗口改造、服务设备更新等需求，保证中心13个办事大厅正常运转，各项业务顺利开展。重点保证各办事大厅硬件设备设施保持良好状态，为缴存企业和缴存职工提供优质服务。同时，加强了中心办事大厅的正规化和标准化建设，根据设备设施使用年限，每年均报废更新一批超年限使用设备，并对样式、颜色等作出统一要求。为办事职工营造了温馨舒适、干净整洁的“一站式”服务大厅，得到缴存企业和缴存职工的好评，群众满意度高。
年	年初总体目标			全年完成情况				

度 目 标	<p>加强资金归集，夯实运营基础。 增人扩面，扩大制度保障范围。 科学安排全年个贷投放。 支持职工住房消费提取住房公积金。 上缴城市廉租住房保障补充资金。 提高住房公积金政务服务事项网上可办率。</p>										<p>2021年公积金中心（本级）实现增值收益1,064,693,258.38元，同比增长5.85%，其中：住房公积金存款利息收入204,363,523.41元、委托贷款利息收入1,878,251,767.44元、增值收益存款利息收入144,048,568.79元、其他收入17,613,837.70元。住房公积金利息支出985,226,675.56元、住房公积金归集手续费支出56,121,588.06元、委托贷款手续费支出93,912,588.37元。公积金中心待管委会批准提取个人贷款风险准备金638,815,955.03元，中心管理费用支出总额86,636,136.09元，结余339,241,167.26元转为城市廉租住房保障补充资金，待管委会批准上缴财政国库。</p> <p>2021年沈阳中心本级归集住房公积金228.95亿元，同比增长8.88%，完成年计划的118.63%。投放住房公积金个人贷款83.12亿元，同比增长0.66%，完成年计划的106.56%，全年实现增值收益10.65亿元。</p>					
	绩 效 指 标	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	运 算 符 号	指 标 值	度 量 单 位	全 年 完 成 值	完 成 程 度	分 值	得 分	偏差原因分析				其 他 原 因 分 析
经 费 保 障 原 因 分 析												制 度 保 障 原 因 分 析	人 员 保 障 原 因 分 析	硬 件 条 件 保 障 原 因 分 析		
	履 职 效 能	重 点 工 作 履	为 公 积 金 缴 存 职 工 提 供 购 房 支 持		住 房 保 障		全 部 或 基 本 达 成 预 期 指 标 100%-80% (含)	1	6.6	6.6						



预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	97	0.97	5	4.85						年末“其他对个人和家庭 的补助”102 万元结转至 2022年待处 理，造成预算 执行率未达 到100%。	其他:当年预算当年支出，未在当年完成的预算资金退回财政，在下一年使用时重新向财政提出申请。
	管理效率	预算编制管理			规范 全面	全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7							
		预算监督	预决算 公开情 况			及时 公开	全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						

					全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
严格执行预算	严格预算													
预算管理	收支平衡	>=	100	%	97	0.97	0.7	0.679					年末“其他对个人和家庭补助支出”中102万元，结转至2022年待处理，造成收支平衡完成程度未达到100%。	其他:当年预算当年支出，未在当年完成的预算资金，退回财政，下一年使用时重新向财政提出申请。
财务管理	内控制度有效性				全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.8	0.8						
资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						

	理																
	业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次数	0	1	0.7	0.7								
运行成本	成本控制成效	保运转保民生, 严控三公经费		保民生	全部或基本达成预期指标100%-80%(含)	1	1.2	1.2									
		“三公经费”变动率	<=	0	%	0	1	1.2	1.2								
		在职人员控制率	<=	100	%	100	1	1.2	1.2								
		人均公用经费变动率	<=	100	%	100	1	1.4	1.4								
社会效益	社会效益	增人扩面, 扩大制度保障范	>=	100	%	100	1	2.8	2.8								

	围													
	提高住房公积金政务服务事项网上办事率	=	70	%	100	1	2.8	2.8						
	保障房地产行业良性发展		良性发展		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	2.8	2.8						
经济效益	上缴城市廉租住房保障建设补充资金	>=	100	%	100	1	2.8	2.8						
	加强资金归集, 夯实运营基础	>=	100	%	100	1	2.8	2.8						

		科学安排全年个贷投放	>=	100	%	100	1	3.2	3.2						
	社会公众满意度	公积金缴存职工满意		职工满意		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	2.8	2.8						
可持续性	体制机制改革	严控住房公积金个贷逾期率	<	0.05	%	100	1	2.5	2.5						
	创新驱动发展	公积金业务流程优化		优化流程		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	2.5	2.5						
总评价得分										98.53					

### 第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. **基本支出**：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

4. **项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

5. **“三公”经费**：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

6. **机关运行经费**：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

7. **住房保障支出（类）保障性安居工程支出（款）廉租住房（项）**：反映用于新建、改建、购买、租赁廉租住房

支出。

8. 住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）：反映经财政部门批准用于住房公积金管理机构的管理费用支出。

第四部分 沈阳住房公积金管理中心（本级）2021 年度单位决  
算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳住房公积金管理中心（本级）

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	8,663.61	一、一般公共服务支出	16	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	17	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	18	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	19	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	20	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	21	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	十九、住房保障支出	22	8,736.07
八、其他收入	8	0.00		23	
<b>本年收入合计</b>	<b>9</b>	<b>8,663.61</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>24</b>	<b>8,736.07</b>
使用非财政拨款结余	10	0.00	结余分配	25	0.00
年初结转和结余	11	174.85	年末结转和结余	26	102.39
	12			27	
	13			28	
	14			29	
<b>总计</b>	<b>15</b>	<b>8,838.46</b>	<b>总计</b>	<b>30</b>	<b>8,838.46</b>

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：辽宁省沈阳住房公积金管理中心（本级）

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		8,663.61	8,663.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	8,663.61	8,663.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	8,663.61	8,663.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210302	住房公积金管理	8,663.61	8,663.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：辽宁省沈阳住房公  
积金管理中心（本级）

单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		8,736.07	6,158.89	2,577.18	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	8,736.07	6,158.89	2,577.18	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	8,736.07	6,158.89	2,577.18	0.00	0.00	0.00
2210302	住房公积金管 理	8,736.07	6,158.89	2,577.18	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 财政拨款收入支出决算表

公开 04 表

部门：辽宁省沈阳住房公积金管理中心（本级）

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	8,663.61	一、一般公共服务支出	14	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	15	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	16	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	17	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	18	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	19	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		十九、住房保障支出	20	8,736.07	8,736.07	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	8	8,663.61	<b>本年支出合计</b>	21	8,736.07	8,736.07	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	9	174.85	年末财政拨款结转和结余	22	102.39	102.39	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	10	174.85		23				
政府性基金预算财政拨款	11	0.00		24				
国有资本经营预算财政拨款	12	0.00		25				
<b>总计</b>	13	8,838.46	<b>总计</b>	26	8,838.46	8,838.46	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：辽宁省沈阳住房公积金管  
理中心（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		8,736.07	6,158.89	2,577.18
221	住房保障支出	8,736.07	6,158.89	2,577.18
22103	城乡社区住宅	8,736.07	6,158.89	2,577.18
2210302	住房公积金管理	8,736.07	6,158.89	2,577.18

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门:辽宁省沈阳住房公积金管理中心(本级)

金额单位:万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	4,298.10	302	商品和服务支出	586.66	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	847.50	30201	办公费	30.42	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	801.49	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	77.14	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.55
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	1,201.81	30205	水费	27.61	31002	办公设备购置	0.55
30108	机关事业单位基本养老保险	435.44	30206	电费	167.58	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	224.96	30207	邮电费	37.96	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	229.91	30208	取暖费	70.34	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	6.98	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	17.45	30211	差旅费	7.90	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	462.40	30212	因公出国(境)费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	28.09	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	1,273.57	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	8.77	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	9.29	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	37.62	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	12.44	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	312	对企业补助	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	26.03	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	2.11	31204	费用补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	1,214.22	30239	其他交通费用	7.15	31299	其他对企业补助	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	165.73	39906	赠与	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		5,571.67	公用经费合计					587.22

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。如本表为空, 则我部门本年度无此类资金收支余。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：辽宁省沈阳住房公  
积金管理中心（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

部门名称：辽宁省沈阳住房公积金管理中心（本级）

项 目	预算数	决算数
合 计	14.20	11.96
1、因公出国（境）费	0.00	0.00
2、公务接待费	1.00	0.00
3、公务用车购置及运行费	13.20	11.96
其中：（1）公务用车运行维护费	0.00	0.00
（2）公务用车购置	13.20	11.96

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：辽宁省沈阳住房公  
积金管理中心（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。