

单位职工自愿补充缴存住房公积金操作流程

一、柜面办理（优先通过此渠道办理）

（一）补缴登记

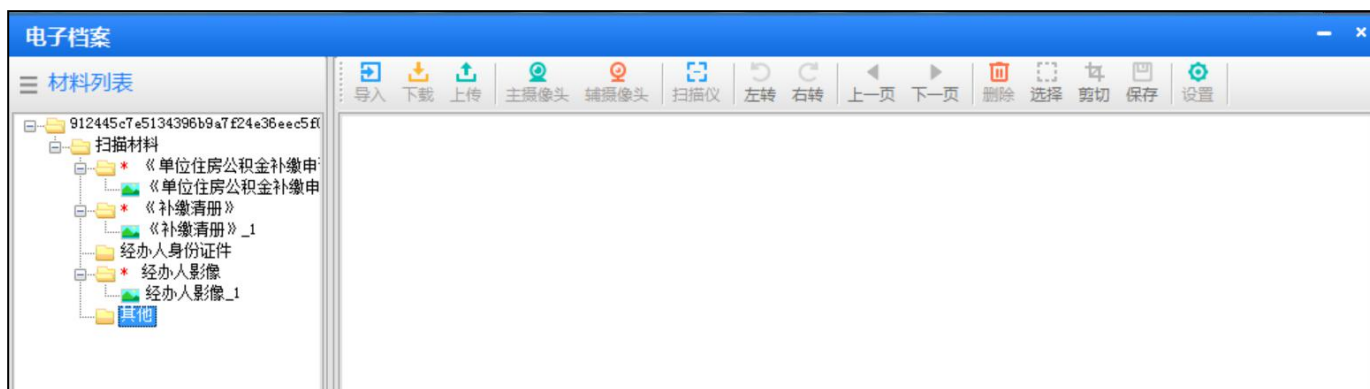
1. 申请人将填写签字的《单位职工自愿补充缴存住房公积金申请表》交初审柜员录入相关信息。※注意选择：①补缴类型为“差额补缴”、②缴款方式为“网银转账”、③补缴申请原因为“个人补充缴存”。

2. 初审柜员将《单位职工自愿补充缴存住房公积金申请表》扫描上传至《单位住房公积金补缴申请审批表》，申请人身份证扫描上传至《住房公积金补缴清册》，扫描上传申请人影像。

The screenshot shows a web-based form titled "补缴登记" (Top-up Registration). The form is divided into several sections for data entry:

- 单位信息:** 单位账号 (Unit Account), 单位名称 (Unit Name), 单位账户余额 (Unit Account Balance), 补缴类型 (Top-up Type: 差额补缴), 缴款方式 (Payment Method: 请选择...), 补缴申请原因 (Reason for Top-up).
- 账户与机构:** 账户所在机构 (Account Institution: 请选择...), 暂存款可用余额 (Available Balance of Temporary Deposit: (元)), 开户银行 (Opening Bank: 请选择...).
- 个人与经办人:** 补缴原因 (Reason for Top-up: 个人补充缴存), 余额缴入方式 (Balance Input Method: 活期余额), 经办人姓名 (Attendant Name), 经办人证件号码 (Attendant ID Number), 其他经办人姓名 (Other Attendant Name), 其他经办人证件号码 (Other Attendant ID Number).
- 记录与金额:** 记录条数 (Number of Records: *), 补缴金额 (Top-up Amount: *).

At the bottom, there is a table header for "个人补缴批量录入" (Batch Input of Individual Top-up) with columns for 个人账号 (Individual Account), 个人姓名 (Individual Name), 证件号码 (ID Number), 补缴金额(元) (Top-up Amount (元)), 开始年月(YYYYMM) (Start Year/Month), and 截止年月(YYYYMM) (End Year/Month). Below the table are buttons for 转到 (Go to), 添加 (Add), 删除 (Delete), 保存 (Save), 导入 (Import), 导出 (Export), and 删除全部 (Delete All).



(二) 网银缴款

申请人签字确认后，初审柜员打印《沈阳住房公积金缴交书》交给申请人并指导其根据缴交书上的转账信息**即时**办理网银缴款。※提示申请人注意核对：①收款单位名称、②收款账号、③收款银行、④转账金额、⑤缴存登记号（**转账备注项录入 14 位数字**）5 项信息。

沈阳住房公积金缴交书

2026年04月04日		缴存登记号:20260429129468		⑤							
单位名称	[REDACTED]										
单位帐号	[REDACTED]	开户银行	[REDACTED]								
缴存时间		月数		人数	1						
人民币(大写)	壹拾万元整	千	百	十	万	千	百	十	元	角	分
			¥	1	0	0	0	0	0	0	0
缴存方式	网银转账	缴存类型	差额补缴								
收款单位名称: 沈阳住房公积金管理中心		注: 缴存方式选择网银转账的, 在网银备注上注明缴存登记号;									
收款账号: 2100 [REDACTED] 0009		缴存方式选择支票的, 在进账单上注明缴存登记号;									
开户银行: 建设银行沈阳城内支行		缴存方式选择现金的, 在现金交款单上注明缴存登记号;									
缴存登记号: 20260429129468		并请于2个工作日内将款项转入“收款单位”的账户。									
		流水号:	58435	打印时间:	2026-04-04						

转账

转给

收款人 沈阳住房公积金管理中心 ①

收款账号 2100***0009 ②

收款银行 中国建设银行 ③

转账金额

¥ 100,000 ④

付款账户

转账用途 20260429129468 ⑤

生活费 工资 房租 信用卡还款

预计实时到账 更改

明细详情

转账支取

¥ 100,000

交易账户 [REDACTED]

交易时间 [REDACTED]

交易地点/附言 20260429129468

对方账户 沈***公积金管理中心 2100***0009

记账日 [REDACTED]

账户余额

备注

记录点什么

二、网厅办理（经单位同意后可通过此渠道办理）

（一）补缴登记

单位经办员录入补缴申请人相关信息后提交补缴登记。※注意选择：①补缴类型为“差额补缴”、②缴款方式为“网银转账”、③补缴申请原因为“个人补充缴存”。

补缴登记

单笔录入 名册录入 批量录入

证件类型: 身份证 *证件号码: [] 查询

*个人账号: [] 姓名: []

*补缴时段: [] *补缴金额: []

添加 重置

以下内容在建立个人清册后统一填写

*补缴类型: 差额补缴 *补缴申请原因: 自愿补充缴存住房公积金

*差额补缴原因: 调整基数 *缴款方式: 请选择

*人数合计: [] *补缴金额合计: 请选择

个人账号	姓名	证件号码	补缴金额	终止年月
[]	[]	[]	100000	[]

当前页人数: 1人 当前页金额: 100000元
总人数: 1人 总金额: 100000元

全部删除 补缴登记 全部导出

补缴登记

补缴登记操作成功

凭证打印 返回

（二）网银缴款

1. 补缴登记后，可选择打印《沈阳住房公积金缴交书》。

2. 申请人根据缴交书上的转账信息**即时**办理网银缴款。※提示申请人注意核对：①收款单位名称、②收款账号、③收款银行、④转账金额、⑤缴存登记号（**转账备注项录入 14 位数字**）5 项信息。

（网银缴款示例同柜面办理）

※特别提示：经网厅办理个人自愿补充缴存业务，**需即时办结资金入账业务**，避免影响单位资金业务。

(此表可至官网首页的下载中心获取打印)

单位职工自愿补充缴存住房公积金申请表

姓名		身份证号		个人账号	
补缴起止年月		补缴金额		联系方式	
补缴申请	沈阳住房公积金管理中心： 本人自愿补充缴存住房公积金，补缴时段为 年 月至 年 月，共 个月，缴存金额共： 元。本人知晓自愿补充缴存的住房公积金不可抵扣个人所得税，并承诺补缴资金为个人自有资金，即时办理网银转账补缴手续。 本人签字： 年 月 日				

- 说明：1.补缴金额=[缴存基数上限（当年）-个人缴存基数]*个人缴存比例*补缴月数。
2.补缴时间最早可自2022年1月开始计算。
3.未即时办理补缴手续的，中心将撤销补缴登记，避免影响单位资金业务。